

**Nowy tekst Statutu, przyjęty Uchwałą Walnego Zebrania Członków MEA
Nr 12/2025 z dnia 30.01.2025 r.**

- S T A T U T -

**STOWARZYSZENIE EKSPERTÓW MORSKICH –
MARITIME EXPERTS ASSOCIATION "MEA"
W SZCZECINIE**

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: STOWARZYSZENIE EKSPERTÓW MORSKICH – MARITIME EXPERTS ASSOCIATION "MEA", w dalszych postanowieniach zwane Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest organizacją społeczną zrzeszającą ekspertów o udokumentowanym doświadczeniu zawodowym oraz osiągnięciach praktycznych i naukowych w dziedzinie szeroko pojętej gospodarki morskiej, w szczególności w zakresie:
 - 1) polityki, strategii i programu rozwoju polskiej gospodarki morskiej;
 - 2) prawa morskiego;
 - 3) transportu morskiego i rzeczno;
 - 4) inżynierii ruchu morskiego;
 - 5) planowania i transportu ładunków ponadnormatywnych;
 - 6) wyceny jednostek pływających i ekspertyz szkód transportowych;
 - 7) rzeczoznawstwa technicznego i wyposażenia statków;
 - 8) wyceny jednostek pływających i obiektów portowych;
 - 9) energetyki morskiej;
 - 10) projektów offshore;
 - 11) oceny technicznej konstrukcji kadłuba i mechanizmów okrętowych;
 - 12) eksploatacji statków;
 - 13) stateczności statków;
 - 14) cyberbezpieczeństwa morskiego;
 - 15) projektowanie konstrukcji kadłuba;
 - 16) inspekcji technicznej statków;



- 17) siłowni okrętowych i mechanizmów pomocniczych;
 - 18) elektrotechniki i automatyki okrętowej;
 - 19) elektrotechniki i automatyki okrętowej;
 - 20) eksploatacji zbiornikowców do przewozu gazów skroplonych;
 - 21) siłowni i silników okrętowych;
 - 22) pilotażu morskiego;
 - 23) bezpieczeństwa żeglugi i portów morskich;
 - 24) innowacyjnych technologii morskich;
 - 25) technologii usług portowych;
 - 26) transportu zintegrowanego;
 - 27) logistyki morskiej;
 - 28) energetyki morskiej;
 - 29) bezpieczeństwa morskiej infrastruktury krytycznej i zarządzania kryzysowego;
 - 30) ekonomiki, organizacji, zarządzania i eksploatacji portów morskich i rzecznych;
 - 31) efektywności inwestycji;
 - 32) programów restrukturyzacyjnych, strategii rozwoju przedsiębiorstw gospodarki morskiej i kontrolingu;
 - 33) konkurencyjności polskiej gospodarki morskiej;
 - 34) ochrony środowiska morskiego;
 - 35) psychologii transportu morskiego;
 - 36) kształcenia i doskonalenia kadr morskich;
 - 37) marynarskich umów o pracę i warunków zatrudnienia.
3. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Siedzibą Stowarzyszenia jest Szczecin.
 4. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
 5. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t. j. Dz.U. 2020 poz.2261) oraz niniejszego statutu.
 6. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.

ROZDZIAŁ 2

CELE I FORMY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

1. Podstawowym celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) zrzeszanie i ustanawianie ekspertów z szeroko pojmowanej gospodarki morskiej;
 - 2) promowanie zawodu eksperta morskiego;
 - 3) integracja środowiska ekspertów morskich;
 - 4) podejmowanie działań motywujących i wspomagających wykonywanie czynności eksperckich na najwyższym światowym poziomie;
 - 5) ugruntowanie etosu zawodu oraz autorytetu eksperta morskiego;
 - 6) wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla gospodarki morskiej;
 - 7) podniesienie i dostosowanie kwalifikacji i umiejętności osób pracujących do potrzeb regionalnej gospodarki morskiej.
2. Cel Stowarzyszenia realizowany jest poprzez:
 - 1) ustanowienie Regulaminu Eksperta określającego między innymi tryb powoływania i wpisu członków na Listę Ekspertów "MEA";
 - 2) szeroko pojętą współpracę oraz wymianę doświadczeń z towarzystwami klasyfikacyjnymi, ubezpieczeniowymi, stowarzyszeniami ekspertów, uczelniami i instytucjami naukowymi oraz innymi podobnymi podmiotami w kraju i zagranicą;
 - 3) wypracowanie standardów typowych usług rzeczoznawczych i związanych z nimi dokumentów;
 - 4) składanie wniosków o finansowanie badań o tematyce morskiej;
 - 5) uczestniczenie w konkursach i prowadzenie badań badaniach naukowych o tematyce morskiej;
 - 6) organizowanie konferencji, szkoleń i seminariów;
 - 7) gromadzenie wydawnictw i tworzenie zbiorów bibliotecznych oraz wszelkich materiałów dotyczących czynności ekspertów w zakresie gospodarki morskiej;
 - 8) nawiązywanie kontaktów z organami administracji morskiej i śródlądowej;
 - 9) uczestnictwo w pracach nad projektami aktów normatywnych dotyczących gospodarki morskiej;
 - 10) rekomendacje członków Stowarzyszenia do władz samorządowych i parlamentu RP;

- 11) ochronę praw ekspertów;
- 12) przeciwdziałanie przypadkowości i obniżania jakości ekspertyz, nieuczciwości i niekompetencji na rynku usług eksperckich;
- 13) utrzymywanie kontaktów z przedsiębiorstwami szeroko rozumianej gospodarki morskiej, uczelniami morskimi i instytucjami naukowymi;
- 14) utrzymywanie kontaktów z władzami administracji państwowej i regionalnej;
- 15) aktualizację i doskonalenie strony internetowej Stowarzyszenia;
- 16) promocję Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ 3

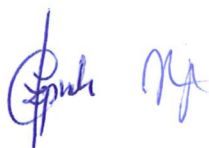
CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba będąca specjalistą w każdej dziedzinie związanej z szeroko pojętą gospodarką morską o znaczącym stażu pracy i doświadczeniu zawodowym oraz osiągnięciach naukowych w zakresie gospodarki morskiej, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, pragnąca urzeczywistniać cele Stowarzyszenia. Przyjęcia w poczet członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji, zawierającej rekomendację dwóch członków zwyczajnych. Deklaracja wraz z rekomendacjami powinna być złożona w formie pisemnej dowolnemu Członkowi Zarządu.
3. Odmowa przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia może nastąpić z ważnych powodów, w szczególności:
 - 1) braku kompetencji zawodowych;
 - 2) popełnienia przez kandydata na członka Stowarzyszenia przestępstwa umyślnego, które mogłoby wpłynąć na dobre imię Stowarzyszenia, jeżeli przestępstwo jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem;
 - 3) nieetycznego lub niewłaściwego postępowania kandydata na członka Stowarzyszenia mogącego mieć wpływ na działalność lub wizerunek Stowarzyszenia;
 - 4) nieregulowania składek członkowskich przez okres powyżej 12 miesięcy w okresie wcześniejszego członkostwa w Stowarzyszeniu.

4. W przypadku wcześniejszego wykluczenia członka Stowarzyszenia i złożenia przez niego deklaracji przyjęcia w poczet członków, ponowna deklaracja nie może być skutecznie złożona (skutkuje odmową przyjęcia w poczet członków) wcześniej niż po zmianie składu osobowego Zarządu, który podejmował decyzję o wykluczeniu danej osoby.
5. Powody odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia powinny być uzasadnione w uchwale Zarządu.
6. Od uchwały Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia kandydat na członka może odwołać się do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu uchwały Zarządu. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie. Odwołanie wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej składa się dowolnemu Członkowi Zarządu.
7. Ekspertem może zostać członek Stowarzyszenia po zaopiniowaniu przez Komisję Kwalifikacyjną i zatwierdzeniu uchwałą Zarządu Stowarzyszenia. Ekspert zostaje wpisany na listę ekspertów „MEA” po zadeklarowaniu przestrzegania Regulaminu Eksperta „MEA”.
8. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego;
 - 2) korzystać z dorobku, majątku i innych form działalności Stowarzyszenia;
 - 3) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie;
 - 4) zgłaszania wniosków do zakresu działania Stowarzyszenia;
 - 5) korzystać z publikacji wewnętrznych;
 - 6) korzystać z pomocy Stowarzyszenia w sporach z osobami trzecimi w zakresie związanym z działalnością Stowarzyszenia;
 - 7) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności w Walnym Zebraniu członek Stowarzyszenia ma prawo do upoważnienia innego członka do występowania w jego imieniu i korzystania z przysługującego mu prawa głosu. O powyższym członek Stowarzyszenia powiadamia Zarząd w formie pisemnej.
9. Członek zwyczajny ma obowiązek:
 - 1) brać czynny udział w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów;
 - 2) przestrzegać statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - 3) pogłębiać stale swoją wiedzę zawodową;
 - 4) występować solidarnie w obronie członków Stowarzyszenia w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia;



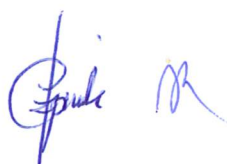
- 5) swoim działaniem podnosić rangę usług eksperckich oraz działać na rzecz podnoszenia rangi regionu;
 - 6) uiścić wpisowe oraz regularnie płacić składki członkowskie w wysokości ustalonej w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.
10. Ekspert ma prawo do korzystania z rekomendacji MEA przy wykonywaniu usług rzeczoznawczych w zakresie ustalonym przez Komisję Kwalifikacyjną Stowarzyszenia.
11. Członkostwo honorowe Stowarzyszenia nadaje osobom fizycznym posiadającym wybitne osiągnięcia gospodarcze i naukowe w zakresie gospodarki morskiej Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia
12. Członkowie honorowi:
- 1) nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w obradach władz Stowarzyszenia;
 - 2) członek honorowy może uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia i korzysta z wszelkich praw członka zwyczajnego, z zastrzeżeniem pkt 1) powyżej;
 - 3) członkowie honorowi są zwolnieni z opłat wpisowego i składek członkowskich;
 - 4) członek honorowy otrzymuje dyplom członka honorowego.
13. Utrata członkostwa Stowarzyszenia następuje na mocy uchwały Zarządu na skutek:
- 1) pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu;
 - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia;
 - b) braku aktywności w pracach Stowarzyszenia;
 - c) popełnienia przez członka Stowarzyszenia przestępstwa umyślnego, które mogłoby wpłynąć na dobre imię Stowarzyszenia, jeżeli przestępstwo jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem;
 - d) nieetycznego lub niewłaściwego postępowania członka Stowarzyszenia mogącego mieć wpływ na działalność lub wizerunek Stowarzyszenia;
 - e) działania na szkodę Stowarzyszenia;
 - f) niepłacenia składek za okres ponad 12 miesięcy;
 - 3) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;
 - 4) z chwilą śmierci Członka.
14. Powody utraty członkostwa w Stowarzyszeniu powinny być uzasadnione w uchwale Zarządu.
15. Od uchwały Zarządu w sprawie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu członek Stowarzyszenia może odwołać się do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia



doręczenia mu uchwały Zarządu. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie. Odwołanie wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej składa się dowolnemu Członkowi Zarządu.

ROZDZIAŁ 4 WŁADZE STOWARZYSZENIA

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem postanowień ustępu 9 niniejszego rozdziału i innych postanowień statutu.
4. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie honorowi oraz zaproszeni goście.
5. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
6. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane raz w roku przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
7. Walne Zebranie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
8. Uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia zapadają bezwzględną większością głosów w obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowanie jest jawne, za wyjątkiem głosowania tajnego nad uchwałami w sprawach powołania lub odwołania członków władz, udzielania im absolutorium oraz uzupełniania składu władz wybieralnych.



9. O ile na prawidłowo zwołanym Walnym Zebraniu stawi się mniej niż 50% członków +1, wówczas Zarząd zwołuje Walne Zebranie w innym terminie. Nowy termin może być ustalony na późniejszą godzinę tego samego dnia. Tak zwołane Walne Zebranie może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych członków. Zasada ta dotyczy wszystkich władz Stowarzyszenia przy podejmowaniu uchwał.
10. Do kompetencji Walnego Zebrania należą:
- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
 - 2) uchwalanie zmian statutu;
 - 3) wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia;
 - 4) zatwierdzanie i wybór kandydatów do Komisji Kwalifikacyjnej;
 - 5) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - 6) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 7) uchwalanie budżetu;
 - 8) uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia;
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie przyznawania członkom Zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją;
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członków honorowych;
 - 11) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
 - 12) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze wybieralne;
 - 13) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
 - 14) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i rozdysponowaniu jego majątku;
 - 15) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia;
 - 16) zwolnienie z obowiązku płacenia składek w szczególnych przypadkach.
11. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
12. Zarząd składa się z 3 do 9 osób, w tym prezesa oraz dwóch wiceprezesów. Udział kobiet wynosi co najmniej 33 % składu Zarządu.
13. Prezesa i wiceprezesów wybiera Zarząd spośród swoich członkiń i członków.
14. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 3 miesiące. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub w jego zastępstwie wiceprezes.

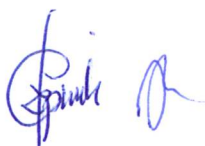
15. Do kompetencji Zarządu należą:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania członków;
- 2) podejmowanie decyzji w bieżących sprawach Stowarzyszenia, a niewymagających uchwały Walnego Zebrania członków;
- 3) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań z działalności;
- 4) przygotowywanie wniosków i propozycji pod obrady Walnego Zebrania członków;
- 5) przydział zadań poszczególnym członkom Zarządu;
- 6) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia;
- 7) podejmowanie decyzji o wykluczeniu członków;
- 8) przedkładanie pod uchwały Walnego Zebrania Członków kandydatur na członków Komisji Kwalifikacyjnej;
- 9) opracowanie i zatwierdzanie regulaminu pracy Komisji Kwalifikacyjnej;
- 10) kontrola i nadzór nad pracami Komisji Kwalifikacyjnej Stowarzyszenia;
- 11) zatwierdzanie i wpisywanie na Listę Ekspertów "MEA" członków pozytywnie zaopiniowanych przez Komisję Kwalifikacyjną;
- 12) wystawianie certyfikatów i legitymacji ekspertów "MEA";
- 13) ocena działania i postępowania Ekspertów Stowarzyszenia;
- 14) kontrola działalności etatowych pracowników Stowarzyszenia;
- 15) powoływanie, w miarę potrzeby komisji, podkomisji lub zespołów;
- 16) uzupełnianie składu Zarządu, w razie ustąpienia członka lub członków Zarządu i powołanie w ciągu miesiąca następcy lub następców;
Uchwała o uzupełnieniu składu Zarządu podlega zatwierdzeniu na najbliższym Walnym Zebraniu;
- 17) uzupełnianie składu Komisji Rewizyjnej, w razie ustąpienia członków i powołanie w ciągu miesiąca następcy lub następców;
Uchwała o uzupełnieniu składu Komisji Rewizyjnej podlega zatwierdzeniu na najbliższym Walnym Zebraniu;
- 18) uzupełnianie składu Komisji Kwalifikacyjnej.

15. W przypadku braku zatwierdzenia uzupełnienia składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przez najbliższe Walne Zebranie Członków, niezwłocznie przeprowadza się wybory uzupełniające.

16. Członkom Zarządu może być przyznane, w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

17. Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością finansowo–organizacyjną Stowarzyszenia.
16. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego, zastępcy oraz sekretarza. Udział kobiet wynosi co najmniej 33 % składu Komisji Rewizyjnej.
18. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie finansowej działalności Zarządu,
 - 2) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
 - 4) składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia,
 - 5) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
19. Komisja Kwalifikacyjna jest organem pomocniczym powołanym do kwalifikowania nowo przyjmowanych członków i opiniowania ich do wpisu na Listę Ekspertów „MEA”. Komisja jest ciałem doradczym Zarządu i innych statutowych organów Stowarzyszenia.
20. Komisja Kwalifikacyjna składa się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego, zastępcy oraz sekretarza.
21. Skład Komisji Kwalifikacyjnej powołuje, na wniosek Zarządu, Walne Zebranie Członków w drodze uchwały.
22. Posiedzenia Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komisji Kwalifikacyjnej i Walnego Zebrania mogą odbywać się w formie zdalnej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
23. Ponadto możliwe jest oddanie głosu przed posiedzeniem przewidzianym w formie zdalnej przez osoby, które nie mogą wziąć udziału w posiedzeniu zdalnym i które zostały powiadomione o terminie posiedzenia w formie zdalnej z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.
24. O każdorazowym wykorzystaniu formy zdalnej decyduje dla danego organu:
 - 1) w przypadku Zarządu – Prezes Zarządu,
 - 2) w przypadku Komisji Rewizyjnej – Przewodniczący tej Komisji,
 - 3) w przypadku Komisji Kwalifikacyjnej – Przewodniczący tej Komisji,
 - 4) w przypadku Walnego Zebrania – Zarząd,przy czym konieczne jest zawiadomienie o wykorzystaniu formy zdalnej wysłane do pozostałych członków danego organu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed terminem jego odbycia.



25. Dopuszcza się możliwość zawiadamiania członków organów o formie zdalnej posiedzenia poprzez pocztę elektroniczną, na wskazane w tym celu przez członków organów adresy mailowe.
26. Zawiadomienie o formie zdalnej musi zawierać w szczególności projekty uchwał i opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu poprzez wskazanie narzędzi komunikacji.
27. Posiedzenia w formie zdalnej odbywają się przy zapewnieniu co najmniej:
 - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek organu może wypowiadać się w toku obrad;
 - 3) wykonywania osobiście prawa głosu w toku posiedzenia, w tym w przypadku głosowań tajnych – wykonywanie prawa głosu anonimowo, przy zapewnieniu odpowiednich środków technicznych.
28. Wykonywanie prawa głosu na posiedzeniu odbywa się poprzez oddanie jednoznacznego głosu w trakcie trwania transmisji (chyba że osoba oddała głos przed posiedzeniem, zgodnie z ust. 25 powyżej), w czasie przeznaczonym na podjęcie decyzji.
29. Przebieg głosowania jest dokumentowany w sposób zapewniający dowód oddanych głosów oraz protokołem z posiedzenia.
30. Prowadzący posiedzenie w formie zdalnej może je rejestrować za pomocą wbudowanego w narzędzie techniczne rejestratora wideo celem dodatkowego udokumentowania. W takim wypadku po spotkaniu powinien być pobrany z platformy plik wideo i udostępniony uczestnikom posiedzenia. Przed włączeniem funkcji nagrywania należy o tym poinformować uczestników.

ROZDZIAŁ 5

MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - 1) z wpisowego i składek członkowskich;
 - 2) darowizn, spadków, zapisów;
 - 3) dotacji i ofiarności publicznej.
2. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane na koncie bankowym Stowarzyszenia.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
5. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów – 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. W tych przypadkach nie stosuje się zapisów Rozdziału 4 ust. 9 o nowym terminie zebrania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Czesława Christowa

Małgorzata Pałajko